



BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES A L'ESTUDI PER A L'ESTUDIANTAT QUE HA SUPERAT LES PROVES D'ACCÉS A LA UNIVERSITAT

Resolució de 7 de setembre de 2012, del Rectorat de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual s'aprova la convocatòria i les bases de 150 ajudes de primera matrícula de l'estudiantat matriculat durant el curs 2012/2013.

La Universitat Jaume I té com a objectiu facilitar la mobilitat i la igualtat en les condicions d'accés i estudi del seu alumnat. Amb aquesta finalitat, dins d'una política activa i diversificada, i d'acord amb el que disposa l'article 45.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, convoca aquestes beques, ateses les bases següents:

Base primera. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases, en el marc general de la normativa vigent en matèria de subvencions, és regular la concessió de les ajudes de primera matrícula amb la finalitat de donar suport a l'estudiantat de la Universitat Jaume I tenint en compte les diverses circumstàncies econòmiques i/o familiars, promovent alhora l'accés i permanència als estudis superiors i amb la finalitat de no deixar desprotegit l'estudiantat.

L'objectiu d'aquestes ajudes és finançar part de les despeses derivades de l'estudi de l'estudiantat, com ara les despeses de desplaçament, d'allotjament, de manutenció, de material didàctic, etc. Estan excloses d'aquest objectiu les despeses de matrícula.

Base segona. Règim general d'aquesta convocatòria

2.1. D'acord amb el que estableix l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

2.2. La convocatòria s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva d'acord amb l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base tercera. Requisits dels beneficiàries

3.1. Requisits generals

Es poden beneficiar de les ajudes regulades a les presents bases, atesa la finalitat establida en la base primera:

L'estudiantat que es matricula per primera vegada i en primer curs a la Universitat Jaume I en el curs 2012/2013 en qualsevol de les titulacions que s'hi imparteixen de grau, o bé de títols propis.

3.2. Requisits econòmics



L'estudiantat que es matricule en primer curs a la Universitat Jaume I no ha de superar els següents llindars econòmics de la unitat familiar:

Famílies d'un membre: 15.839 euros.

Famílies de dos membres: 27.073 euros.

Famílies de tres membres: 36.744 euros.

Famílies de quatre membres: 43.846 euros.

Famílies de cinc membres: 47.778 euros.

Famílies de sis membres: 51.228 euros.

Famílies de set membres: 54.601 euros.

Famílies de vuit membres: 57.928 euros.

A partir del vuitè membre, s'han d'afegir 3.172 euros per cada nou membre computable.

3.3.- Exclusions per a poder ser beneficiari

No es poden concedir aquestes ajudes en el supòsit d'estudiants i estudiantes que estiguen en possessió, o en reunisquen els requisits legals per a l'expedició, d'un títol universitari d'igual o superior nivell per als quals es demana l'ajuda, o bé s'haja matriculat per primera vegada a aquesta universitat en un curs anterior en qualsevol de les titulacions referides en l'apartat 3.1

Base quarta. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Cal presentar les sol·licituds seguint el model que s'adjunta com a annex I en aquesta convocatòria. El model de sol·licitud es pot descarregar de la pàgina web <http://www.uji.es/CA/gestio/docsuji/>.

4.2. El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà el 12 de setembre i es tancarà el 28 de setembre de 2012.

4.3. A la sol·licitud s'ha d'acompanyar la documentació següent:

a) Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant. Els sol·licitants de la Unió Europea i els estrangers no comunitaris han de presentar una fotocòpia del NIE o del passaport.

b) Certificat d'imputacions de la renda de l'últim exercici (2011) de tots els membres computables de la unitat familiar. Són membres de la unitat familiar els que fixa l'article 14 del RD 1721/2007, i que figura a la nota 1 de la sol·licitud.

c) Document que acredite l'obtenció de la nota de la prova d'accés a Universitat (PAU)

d) Els membres de la unitat familiar que no han presentat declaració per no estar obligats: certificat d'imputacions de l'IRPF 2011, emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

e) En el cas de l'estudiantat estranger:

- Certificat de residència fiscal emès per les autoritats fiscals del seu país de residència o per les autoritats fiscals del país d'origen, d'acord amb l'art. 22.5 del RD.887/2006.

S'ha d'advertir que els resident en països considerats paradisos fiscals no poden ser beneficiaris.

- Còpia de la declaració tributària del país d'origen.

Queda exclòs d'aquest últim requisit l'estudiantat que procedisca de països empobrits per sota de la posició 44 del rànquing del PNUD de l'índex de desenvolupament humà (IDH) classificació 2011, i en referència a les prioritats geogràfiques del pla director de Cooperació Valenciana 2008-2011 i el Pla anual de cooperació al desenvolupament tant dels prioritaris com d'atenció específica sempre que es complisquen els requisits d'aquesta convocatòria.

f) Fotocòpia del llibre de família o, en el cas d'estudiantat estranger, document equivalent emès pel seu país de residència.

L'estudiantat o estudianta que presente la sol·licitud com a independent, ha d'acreditar-ne la independència econòmica i familiar, qualsevol que siga el seu estat civil i aportar els justificants dels mitjans econòmics amb què compta i la titularitat o el lloguer del seu domicili. Si no justifica prou aquests aspectes la sol·licitud serà exclosa.

A l'efecte d'aquesta convocatòria es considera que un estudiant o estudianta és independent si té uns ingressos mínims mensuals iguals o superiors a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) fixat en la Llei de Pressupostos i que estableix la quantia anual per a 2012 en 7455,14 €.

En el cas que es percebera qualsevol altre tipus d'ingressos en 2011, no computats en els certificats anteriors, aquests s'hauran d'acreditar mitjançant certificació emesa per l'entitat pagadora.

La Universitat pot sol·licitar als seus serveis la informació necessària per completar l'expedient, en concret la comprovació d'estar matriculat a la Universitat.

4.4. El model de sol·licitud i les bases es troben a disposició de les persones interessats al Registre General de la Universitat Jaume I, i a la pàgina web següent: <http://www.uji.es/CA/infoest/ajudes/>.

4.5.- Les sol·licituds, degudament emplenades i adreçades al Vicerektorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa, han de ser presentades al Registre General de la Universitat en l'adreça i els horaris que s'assenyalen a continuació:

REGISTRE GENERAL DE L'UJI	
LOCALITZACIÓ	HORARI
Av. Vicent Sos Baynat, s/n 12071 Castelló de la Plana Edifici Rectorat Telèfon: 964 729431/9432 Adreça electrònica: registre@uji.es	De dilluns a divendres, de 9 a 14 hores i de 16 a 18 hores.

També poden presentar-se als registres i a les oficines a les quals es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Base cinquena. Esmena d'errors

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la resolució provisional de persones admeses i excloses per a aquest procediment selectiu s'exposarà en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Universitat <http://www.uji.es/CA/canals/infocampus/>. El termini per a esmenar errors o omissions és de 10 dies hàbils a partir de la publicació. Acabat aquest termini, es farà pública en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Universitat <http://www.uji.es/CA/canals/infocampus/> la resolució definitiva de persones admeses i excloses.

5.2.- Així mateix, i com figura al paràgraf anterior, es pot requerir de la persona interessada la millora de la informació i de la documentació presentada si es considera necessària per a una adequada avaluació de les sol·licituds.

Base sisena. Procediment de concessió de les ajudes

6.1.- El procediment de concessió és l'anomenat de concurrència competitiva, procediment pel qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, per tal d'establir-ne una prelación, d'acord amb els criteris de valoració establits en aquesta convocatòria, per concedir les que hagen obtingut finalment una millor valoració en aplicació dels criteris esmentats.

6.2.- No obstant això, l'adjudicació d'aquestes ajudes es troba condicionada al límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible.

Tot i això, es pot augmentar el crèdit assenyalat en la convocatòria sempre que, abans de la concessió, s'aproven generacions, ampliacions o incorporacions de crèdits a la partida pressupostària corresponent, o existisquen romanents d'altres convocatòries imputades als mateixos crèdits pressupostaris o que hi hagen sigut transferits. En aquests casos serà necessària la formalització i publicació en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la



Universitat <http://www.uji.es/CA/canals/infocampus/> de la resolució de l'òrgan competent, en la qual s'establisca el crèdit addicional màxim que es podrà concedir. Aquest crèdit addicional es concedirà d'acord amb els criteris establits en aquesta convocatòria.

En el cas que, una vegada adjudicada l'ajuda, hi haja crèdit romanent, se'n podrà procedir al prorrateig entre les persones beneficiàries.

Base setena. Resolució del procediment

7.1.- Rebudes les sol·licituds d'ajudes, la valoració i avaluació d'aquestes es durà a terme per una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establits en aquestes bases.

7.2.- La comissió de valoració estarà formada per:

- Presidència: la vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa, o persona en qui delegue.
- Secretaria: la persona tècnica en matèria de beques del Servei de Gestió de la Docència i Estudiants.
- Vocals:
 - Un representant del professorat de l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals.
 - Un representant del professorat de la Facultat de Ciències Humanes i Socials.
 - Un representant del professorat la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques.
 - Un representant del professorat de la Facultat de Ciències de la Salut.
 - Un representant del Consell de l'Estudiantat designat pel Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa, a proposta del Consell de l'Estudiantat.
 - Un tècnic del Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa.

Amb anterioritat a l'avaluació de les propostes, es procedirà a publicar, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Universitat <http://www.uji.es/CA/canals/infocampus/>, la resolució del Rectorat per la qual es nomenen els membres que formen part de la comissió de valoració.

Aquesta comissió de valoració es regeix pel que disposa el capítol II, del títol II, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, (LRJAP i PAC).

7.3. Atesos els criteris establits en aquesta convocatòria la comissió de valoració, després de l'avaluació i examen de les sol·licituds, ha d'elevat un informe, en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada a l'òrgan competent.

7.4. Una vegada formulada la proposta de resolució per part de la comissió de valoració, i abans la resolució definitiva, el rector o la persona en qui delegue, ha d'acordar la resolució provisional de l'adjudicació, en la qual cal fer al·lusió als criteris de valoració de les sol·licituds, a les persones beneficiàries i la quantia de les ajudes; així mateix, cal establir un període no inferior a 10 dies ni superior a 15 per tal que els interessats puguin formular les al·legacions que consideren necessàries només a l'efecte de reclamacions i no d'esmena d'errades.

7.5. Una vegada rebudes les al·legacions, s'emetrà un informe per part de la comissió de valoració sobre aquestes. Les al·legacions i l'informe esmentat s'elevaran a l'òrgan competent per a la seua resolució.

7.6. El rector resoldrà el procediment, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, sense perjudici de les delegacions de firma que aquest aprobe a favor d'altres òrgans, i d'acord amb el que preveu l'article 16 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.7. L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 54 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de LRJAP i PAC ha d'expressar:

- La relació de les persones sol·licitants a qui es concedeix les ajudes i la de les persones a qui se'ls denega.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es crega convenient.

7.8. L'acord pel qual s'atorguen les ajudes ha de notificar-se a les persones interessades i, ha de figurar l'import de l'ajuda atorgada. La notificació s'ha de realitzar mitjançant la publicació en la pàgina web de la Universitat <http://www.uji.es/CA/canals/infocampus/> de conformitat amb el que estableix l'article 59.6 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, LRJAP i PAC i l'article 18 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió d'aquestes ajudes és de sis mesos a partir de la publicació de la convocatòria d'aquestes bases en el web de la Universitat, sense perjudici de les excepcions que a aquest termini establisca la normativa vigent.

7.9. Les persones interessades poden entendre desestimades les seues pretensions per silenci administratiu, si transcorregut el termini màxim assenyalat en el paràgraf anterior



no s'ha dictat o notificat resolució expressa, de conformitat amb el que disposen els articles 44.1 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, LRJAP i PAC i l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.10. Contra la resolució del rector, pot interposar-se potestativament un recurs de reposició davant aquest òrgan, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, si l'acte fos exprés; si no ho fos, el termini és de tres mesos, comptats a partir del dia següent al que produïska l'efecte del silenci administratiu, o bé podrà interposar-se directament el recurs contenciós administratiu en els termes establits en la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas d'interposar-se el recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no siga resolt expressament o se n'haja produït la desestimació presumpta.

Base vuitena. Criteris de valoració

Es tindrà en compte la nota d'accés a la universitat per procedir a l'ordenació de les sol·licituds.

Es confeccionarà una llista en ordre descendent, i s'assignarà a cada sol·licitud l'import de les ajudes que corresponga, fins a esgotar el crèdit disponible, sense perjudici de la possibilitat de dotació addicional i del prorrateig establert en aquestes bases. En tot cas l'estudiantat de primer ha d'acabar els estudis corresponents a primer curs a la Universitat Jaume I en el primer any des de la concessió de l'ajuda. En cas contrari haurà de retornar l'import de l'ajuda.

En cas d'empat es tindrà en compte la renda de la unitat familiar i si persisteix l'empat es decidirà per sorteig. En el cas de l'estudiantat estranger s'atendrà al rànquing del PNUD de l'índex de desenvolupament humà (IDH) classificació 2011 de menor posició a major i en cas d'empat per sorteig.

Base novena. Quantitat i pagament de l'ajuda

9.1. La quantitat total de les ajudes és de 45000 euros, que s'imputarà a les següents estructures pressupostàries: 41418 euros a càrrec de VEOIE-VE, programa 422-D, projecte 02G033-03, aplicació pressupostària 4711 i línia de finançament 0000 i 3582 euros a càrrec de VEOIE/VE programa 422-D, projecte 11G023-01 aplicació pressupostària 4711 i línia de finançament 00000.

9.2. L'import màxim de l'ajuda és de 300 euros per a cada sol·licitud fins esgotar el crèdit i d'acord amb els criteris establits a la convocatòria.

L'abonament de les quantitats assignades es realitzarà al número de compte que el beneficiari haja determinat en el procés de matrícula. En el cas de que el beneficiari desitge que l'ajuda s'abone en un altre número de compte bancari, haurà de presentar, junt amb la sol·licitud, o posteriorment al Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa,

el model emplenat que figura en la pàgina web: <http://www.uji.es/CA/serveis/sci/fitxa/>. Aquest model també es podrà recollir en el Vicerectorat o en el Servei de Control Intern.

9.3. Les ajudes que es regulen en aquestes bases no són compatibles amb la percepció d'altres ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

9.4. El pagament es realitzarà una vegada s'haja publicat la resolució de la concessió, d'acord amb lo dispost en la base 7.8.

Base desena. Obligacions de les persones beneficiàries

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada d'aquestes bases, i de les condicions, requisits i obligacions que hi conté.

Base onzena. Reintegrament de les quantitats obtingudes

11.1. Qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de les ajudes i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en aquestes bases, donarà lloc al reintegrament de l'ajuda, sempre i quan no concorreruen alguns d'aquests supòsits:

- a) Que l'activitat que cal realitzar d'acord a la modificació sol·licitada estiga compresa dins dels conceptes subvencionats previstos en les bases de la convocatòria i no implique una modificació de la finalitat de l'ajuda.
- b) Que la modificació no cause perjudici de terceres persones i afecte el principi de concurrència.
- c) Que els nous elements o circumstàncies que motiven la modificació, en el cas d'haver concorregut en la concessió inicial, no determinen la denegació de l'ajuda concedida.

11.2. Procedirà el reintegrament de l'ajuda si es comprova posteriorment que l'estudiant o estudianta no ha abonat la matrícula del primer curs i no obté la beca del Ministeri d'Educació o la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació o de la Generalitat Valenciana que suposa l'exempció de les taxes universitàries per al curs acadèmic 2012/2013.

11.3. La sol·licitud de modificació de les ajudes atorgades ha de formular-se abans que finalitze el termini de realització de l'activitat o conducta per a la qual es va sol·licitar l'ajuda.

Base dotzena. Comunicacions

Les comunicacions o publicacions relacionades amb aquesta convocatòria es publicaran a la següent adreça <http://www.uji.es/CA/canals/infocampus/>

Base tretzena. Règim sancionador

Les infraccions en matèria de subvencions es regeix pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.


Base catorzena. Règim jurídic

S'aplicarà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els preceptes del Decret de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana; i les respectives normes de desenvolupament a tot allò que no es preveu en aquestes bases. Supletòriament s'aplicaran les restants normes del dret públic i, si no n'hi ha, les normes del dret privat.

Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa es podrà interposar recurs de reposició davant el rector de la Universitat Jaume I, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria.

No obstant això, les persones interessades podran interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos des de el dia següent al de la publicació d'aquesta convocatòria. En el cas que les persones interessades hagueren interposat el recurs de reposició anteriorment mencionat, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'obtinga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposa l'article 116 i següents de l'esmentada Llei 30/1192.

El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 14 de juny de 2010), la vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa



Pilar García Agustín

Castelló de la Plana, 7 de setembre de 2012



UNIVERSITAT
JAUME·I



VICERECTORAT
D'ESTUDIANTS, OCUPACIÓ I
INNOVACIÓ EDUCATIVA

Sol·licitud d'ajuda de matrícula

ANNEX I

Dades personals

Nom i cognoms: DNI:

Adreça: Localitat:

Codi postal: Telèfon:

Matrícula en la Universitat Jaume I:

Grau

Titulació: Curs:

Adreça electrònica:

Nota en la prova d'accés a universitat.....

Dades familiars (membres computables, vegeu la nota 1)

Parentiu	NIF	Nom i cognoms	Data de naixement



**UNIVERSITAT
JAUME·I**

**A SIGNAR PER TOTS ELS MEMBRES COMPUTABLES DE LA FAMÍLIA
MAJORS DE 18 ANYS**

Els que signen declaren sota la seua responsabilitat que totes les dades incorporades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat, i autoritzen la Universitat Jaume I a obtindre les dades necessàries per determinar la renda i patrimoni familiar a l'efecte de la consecució d'una beca a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les Hisendes Forals de Navarra, Àlaba, Guipúscoa i Biscaia.

Castelló de la Plana, de de 20....

Sol·licitant	Pare	Mare
--------------	------	------	-------	-------	-------

Nota 1. Article 14 del RD 1721/2007

Membres computables

1. Per al càlcul de la renda i el patrimoni familiar a l'efecte de beca o ajuda a l'estudi, són membres computables els pares i, si escau, el tutor o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, que tenen la consideració de sustentadors principals de la família. També són membres computables la persona sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquen en el domicili familiar el 31 de desembre de l'any immediatament anterior a aquell en el qual comença el curs escolar per al qual se sol·licita, o els de major edat, quan es tracte de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, i també els ascendents dels pares que justifiquen la residència en el mateix domicili que els anteriors per mitjà el certificat municipal corresponent.



UNIVERSITAT
JAUME•I

2. En el cas de divorci o separació legal dels pares no es considera membre computable aquell que no conviu amb la persona sol·licitant de la beca. No obstant això, si escau, té la consideració de membre computable i sustentador principal, el nou cònjuge o persona unida per una relació anàloga les rendes del qual i patrimoni s'inclouen dintre del còmput de la renda i patrimoni familiars.
3. En els supòsits en els quals la persona sol·licitant de la beca o ajuda siga un menor en situació d'acolliment, és d'aplicació a la família d'acollida el que disposa en els paràgrafs anteriors. Quan es tracte d'una persona major d'edat tindrà la consideració de no integrat en la unitat familiar a aquests efectes.
4. En el cas de les persones sol·licitants que constitueixen unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o, si escau, la persona a la qual es trobe unit per una relació anàloga, i també els fills, si n'hi ha, que convisquen en el mateix domicili.
5. En els casos que la persona sol·licitant al·legue la seua independència familiar i econòmica, qualsevol que siga el seu estat civil, haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància, els mitjans econòmics amb els quals compta i la titularitat o el lloguer del seu domicili que, amb caràcter general, és aquell en el qual l'alumne habita durant el curs escolar.

Dades de la situació econòmica de la unitat familiar

<p>Si es va presentar declaració de l'IRPF de l'any 2011.</p> <p>Base imposable general + base imposable de l'estalvi – quota líquida</p> <p>Suma de les caselles 455 + 465 (menys) - 731 <input type="text"/></p>	<p>Si no presentaren declaració de l'IRPF de l'any 2011</p> <p>Suma dels ingressos obtinguts durant 2010 (Nota 2) <input type="text"/></p>

Documentació que cal adjuntar:

- Una fotocòpia del DNI
- Certificat d'imputacions de la renda de l'últim exercici (2011) de tots els membres computables de la unitat familiar.

....., com a sol·licitant de l'ajuda,

DECLARE sota la meua responsabilitat que són certes les dades que consten en aquest document.

(Firma)

Castelló de la Plana, d de 20.....

Nota 2. Article 15 del RD 1271/2007

Article 15. Renda familiar.

1. La renda familiar a l'efecte de beca o ajuda s'obté per agregació de les rendes de cadascun dels membres computables de la família que obtinguen ingressos de qualsevol naturalesa, calculades atès el que s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques. En cap cas inclou els saldos negatius de guanys i perdudes patrimonials corresponents a exercicis anteriors al que es computa.

2. Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagen presentat la declaració o sol·licitud de devolució per a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, cal procedir de la manera següent:

a) Se suma la renda general i la renda de l'estalvi del període impositiu.

b) D'aquest resultat es resta la quota líquida total.

3. Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguen ingressos propis i no hagen presentat la declaració o sol·licitud de devolució per a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, cal procedir com s'expressa al paràgraf (a) anterior i del resultat obtingut, es resten els pagaments a compte efectuats.

4. La presentació de la sol·licitud de beca implica l'autorització a les administracions educatives i a les universitats per a obtenir les dades necessàries per a determinar la renda a l'efecte de beca a través de les agències tributàries, i aquelles altres informacions acreditatives de les situacions personals al·legades i que estiguen en poder d'alguna administració pública.